

90005 03.08

Удостоверение
ОГРН 1184232015354
15 июня 2018
Начальник

УТВЕРЖДЕН
приказом начальника
управления по спорту и
молодежной политике
Администрации Тюменского
муниципального района
от 08.06.2018 № 53-ор
А.Н. Кайзер



УСТАВ
муниципального автономного
учреждения
Центра физкультурной и спортивной работы
«Лидер»
Тюменского муниципального района

г. Тюмень
2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Муниципальное автономное учреждение Центр физкультурной и спортивной работы «Лидер» Тюменского муниципального района, в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и на основании распоряжения Администрации Тюменского муниципального района от 08.06.2018 № 427 ро «О создании муниципального автономного учреждения Центра физкультурной и спортивной работы «Лидер» Тюменского муниципального района» путем учреждения.

1.2. Полное официальное наименование Учреждения: муниципальное автономное учреждение Центр физкультурной и спортивной работы «Лидер» Тюменского муниципального района.

1.3. Сокращенное официальное наименование Учреждения: МАУ ЦФСР «Лидер» ТМР.

1.4. Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение.

1.5. Тип Учреждения: автономное учреждение.

1.6. Место нахождения Учреждения:

Юридический адрес: 625512, Российская Федерация Тюменская область, Тюменский район, село Каскара, улица Ленина, дом 7А.

Фактический адрес: 625512, Российская Федерация Тюменская область, Тюменский район, село Каскара, улица Ленина, дом 7А.

1.7. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Администрации Тюменского муниципального района осуществляет управление по спорту и молодежной политике Администрации Тюменского муниципального района (далее - Учредитель).

1.8. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Тюменского муниципального района осуществляет Администрация Тюменского муниципального района (далее - Собственник).

1.9. Деятельность Учреждения регулируется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми и правовыми актами Тюменского муниципального района, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, физической культуры и спорта, настоящим Уставом.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение является юридическим лицом. Учреждение создается Учредителем и регистрируется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Права юридического лица у Учреждения в части ведения уставной, финансово-хозяйственной и иной деятельности возникают с момента его государственной регистрации.

2.2. Учреждение:

а) имеет устав, самостоятельный баланс;

б) имеет печати, штампы, приобретаемые (изготавливаемые) бланки со своим наименованием;

в) самостоятельно при осуществлении административной, финансово-экономической, хозяйственной деятельности;

г) самостоятельно при разработке и принятии локальных нормативных актов Учреждения;

д) обеспечивает создание и ведение официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.4. Учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета соответственно в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.

2.5. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации. Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения (отделения, спортивные клубы, другие объекты социальной инфраструктуры и так далее), обеспечивающие осуществление деятельности Учреждения и предусмотренные локальными нормативными актами Учреждения, с учетом оказываемых услуг (выполняемых работ), режима пребывания получателей услуг (работ).

Структурные подразделения Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного локальным нормативным актом Учреждения.

2.6. Учреждение имеет право устанавливать прямые связи с юридическими и физическими лицами, общественными организациями. Взаимоотношения Учреждения с юридическими и физическими лицами, общественными организациями регулируются договорами гражданско-правового характера, настоящим Уставом.

2.7. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и (или) ответчиком в судебных органах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

2.9. Учреждение несет ответственность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тюменской области, муниципальными нормативными правовыми актами Тюменского муниципального района, за:

2.9.1. Невыполнение (ненадлежащее выполнение) функций и (или) полномочий, отнесенных к компетенции Учреждения.

2.9.2. Оказание (выполнение) не в полном объеме (качестве) услуг (работ) в соответствии с планами работы Учреждения (заданиями заказчика).

2.9.3. Жизнь и здоровье получателей услуг (работ) и (или) работников Учреждения.

2.9.4. Нарушение прав и свобод получателей услуг (работ) и (или) работников Учреждения.

2.9.5. Иные противоправные действия Учреждения, и (или) получателей услуг (работ), и (или) работников Учреждения.

2.10. Собственник имущества Учреждения (Учредитель) не несет ответственность по обязательствам, принятым Учреждением в рамках реализации своей уставной деятельности.

Учреждение не отвечает по обязательствам, принятым Собственником (Учредителем) в рамках реализации своей деятельности, имуществом, закрепленным Собственником за Учреждением на праве оперативного управления.

Обращение взыскания на средства Учреждения, лицевые счета которого открыты в территориальных органах Федерального казначейства, муниципальных образований, осуществляется в порядке, аналогичном порядку, установленному для бюджетных учреждений.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

3.1. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

3.1.1. Определение основных задач и направлений развития Учреждения в сферах физической культуры и спорта с учетом местных условий и возможностей.

3.1.2. Осуществление функций и полномочий Учредителя в отношении Учреждения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами Тюменского муниципального района.

3.1.3. Утверждение устава Учреждения, внесение в него изменений.

3.1.4. Назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним.

3.1.5. Реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение существующего типа Учреждения.

3.1.6. Рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии представительств Учреждения.

3.1.7. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение передаточного акта, промежуточного и окончательного ликвидационного баланса.

3.1.8. Рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом, закрепленным за Учреждением, в случаях, если в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя.

3.1.9. Формирование, доведение до Учреждения муниципального задания на очередной финансовый год и финансовое обеспечение (контроль) выполнения доведенного до Учреждения муниципального задания (с учетом особенностей сферы деятельности Учреждения, расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Собственником, или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки).

3.1.10. Организация и проведение мероприятий по внутреннему финансовому контролю за целевым и (или) эффективным использованием Учреждением доведенных до Учреждения средств в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными нормативными правовыми актами Тюменского муниципального района, в том числе на основании поступивших представлений, информации контролирующих и надзорных органов, заявлениям и жалобам юридических и физических лиц.

3.1.11. Организация и проведение ведомственных контрольных мероприятий по наблюдению за соблюдением действующего законодательства Учреждением при реализации уставной деятельности Учреждения в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными нормативными правовыми актами Тюменского муниципального района, в том числе, на основании поступивших представлений, информации контролирующих и надзорных органов, заявлений и (или) жалоб юридических и физических лиц.

3.1.12. Определение средств массовой информации для публикации Учреждением отчетов о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества.

3.1.13. Осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными нормативными правовыми актами Тюменского муниципального района, локальными нормативными актами Учреждения, настоящим Уставом.

4. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация основных принципов законодательства о физической культуре и спорте, правовых, организационных,

экономических и социальных основ деятельности в области физической культуры и спорта на территории Тюменского муниципального района.

4.2. Целью деятельности Учреждения является развитие физической культуры и спорта среди различных групп населения, проживающего на территории Тюменского муниципального района.

4.3. Задачами Учреждения являются:

4.3.1. Обеспечение и защита конституционного права граждан Российской Федерации, проживающих на территории Тюменского муниципального района, на развитие, занятость, отдых.

4.3.2. Создание правовых, экономических и финансовых условий для свободного функционирования и развития Учреждения, граждан Российской Федерации, проживающих на территории Тюменского муниципального района.

4.3.3. Создание условий соблюдения правовых гарантий и интересов участников правоотношений Учреждения.

4.3.4. Соблюдение правового положения участников правоотношений Учреждения, граждан Российской Федерации, проживающих на территории Тюменского муниципального района.

5. ВИДЫ (НАПРАВЛЕНИЯ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Виды (направления) деятельности Учреждения, направленные на достижение целей, ради которых Учреждение создано:

5.1.1. Оказание услуг (выполнение работ), предусмотренных настоящим Уставом, в соответствии с муниципальным заданием Учредителя и обязательствами перед страховщиками по обязательному социальному страхованию, в том числе:

5.1.2. Самостоятельная разработка, утверждение и реализация программ (положений, регламентов) физкультурно-спортивной направленности на основе стандартов оказания услуг (выполнения работ) с учетом запросов физических и юридических лиц, потребностей семьи, детских и юношеских общественных объединений и организаций, государства, особенностей социально-экономического развития региона.

5.1.3. Обеспечение организации и (или) проведения спортивных мероприятий (в том числе официальных: муниципальных, межмуниципальных, региональных, всероссийских) в сфере физической культуры и спорта для физических и юридических лиц с обеспечением информационного сопровождения об этих мероприятиях в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.1.4. Обеспечение формирования сборных команд Тюменского муниципального района по различным видам спорта.

Обеспечение участия (и (или) экипирования) в спортивных мероприятиях различного уровня (в том числе, официальных муниципальных (межмуниципальных, региональных, всероссийских) спортивных мероприятиях) сборных команд Тюменского муниципального района (отдельных участников сборных команд Тюменского муниципального района, представителей физических и юридических лиц, принимающих участие в спортивных мероприятиях).

Обеспечение организации медицинского сопровождения физкультурных мероприятий, спортивных мероприятий.

5.1.5. Обеспечение развития массового спорта, организации работы по месту жительства граждан (работы, отдыха), а также привлечения граждан к регулярным занятиям физической культурой и спортом, с обеспечением информационного сопровождения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Создание системной работы по организации досуга физических и юридических лиц по месту их жительства (работы, отдыха).

Содействие организации физкультурной и спортивной работы на спортивных объектах Тюменского муниципального района.

Обеспечение пропаганды физической культуры, спорта и здорового образа жизни.

5.1.6. Обеспечение организации работы Учреждения по повышению уровня профессионализма персонала Учреждения в целях обеспечения условий для развития на территории Тюменского муниципального района физической культуры и спорта, организации проведения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий.

5.1.7. Обеспечение доступа к открытым спортивным объектам для свободного пользования.

Обеспечение создания материально-технических, организационных и иных условий для развития физической культуры и спорта на территории Тюменского муниципального района, пропаганде и формированию здорового образа жизни у граждан, проживающих на территории Тюменского муниципального района.

Осуществление мониторинга показателей физической культуры и спорта, информации физических и юридических лиц по вопросам эксплуатации спортивных объектов, деятельности физических и юридических лиц по обеспечению развития, содержания и эксплуатации спортивных объектов Тюменского муниципального района (в том числе, плоскостных спортивных площадок).

Оказание содействия в оценке состояния спортивных объектов, расположенных на территории Тюменского муниципального района, проведении их текущего (капитального) ремонта, реконструкции, строительства и эксплуатации.

Принимает участие в осуществлении учета плоскостных спортивных площадок и спортивных объектов на территории Тюменского муниципального района в целях их развития и наиболее эффективного использования (осуществления текущего (капитального) ремонта, строительства новых спортивных объектов).

5.1.8. Обеспечение создания условий для охраны и укрепления здоровья получателей услуг и других участвующих в спортивных соревнованиях и секционных мероприятиях лиц, а также иным образом содействие получателям услуг в достижении спортивных результатов.

5.1.9. Обеспечение соблюдения требований норм и правил охраны труда, противопожарной безопасности в Учреждении.

5.1.10. Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в муниципальной собственности (административные здания, другие виды имущества). Обеспечение эксплуатационно-технического обслуживания объектов и помещений, а также содержание указанных объектов и помещений, оборудования и прилегающей территории в надлежащем состоянии.

5.1.11. Административное обеспечение деятельности Учреждения, в том числе в форме информационно-аналитического обеспечения, сбора и обработки статистической информации, проведения анализа и (или) мониторинга и (или) экспертизы документов.

5.1.12. Предоставление консультационных и методических услуг.

5.1.13. Выполнение иных видов (направлений) деятельности, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации, Тюменской области, муниципальным нормативным правовым актам Тюменского муниципального района.

5.2. Для выполнения уставных целей и задач Учреждение имеет право:

5.2.1. Осуществлять взаимодействие с организациями различной формы собственности, в том числе осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта (а также с общеобразовательными организациями Тюменского муниципального района) с использованием их материальной базы в рамках сетевого взаимодействия, с обеспечением информационного сопровождения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2.2. Осуществлять организацию предоставления услуг (выполнения работ) физическим и юридическим лицам в сфере физической культуры и спорта в течение всего

календарного года, включая каникулярное время, с обеспечением информационного сопровождения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2.3. Осуществлять реализацию задач и направлений развития физической культуры и спорта с учетом местных условий и возможностей, реализация местных программ развития физической культуры и спорта.

5.2.4. Принимать участие в реализации календарных планов физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, утвержденных Учредителем.

5.2.5. Присваивать спортивные разряды «первый юношеский спортивный разряд», «второй юношеский спортивный разряд», «третий юношеский спортивный разряд», квалификационные категории спортивных судей «юный спортивный судья» в порядке, установленном Положением о Единой всероссийской спортивной классификации и (или) Положением о спортивных судьях.

5.2.6. Содействовать обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий.

5.2.7. Обеспечивать развитие спорта в целях создания условий для подготовки спортивных сборных команд Тюменского муниципального района, муниципальных образований Тюменского муниципального района и участие в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Тюменской области.

5.2.8. Развивать массовый спорт, привлекать максимально возможное количество получателей услуг к систематическим занятиям физической культурой и спортом, с обеспечением информационного сопровождения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2.9. Создавать гарантированные условия для занятий физической культурой и спортом, укрепления здоровья, воспитания физических, морально-этических, волевых качеств получателей услуг.

5.2.10. Обеспечивать создание условий по медицинскому обеспечению официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципальных образований. Создавать в Учреждении необходимые условия для работы медицинского кабинета для оказания первой доврачебной помощи получателям услуг и работникам Учреждения при наличии лицензии.

5.2.11. Осуществлять организацию и проведение физкультурных мероприятий, спортивных мероприятий и иных мероприятий, в том числе по заявкам физических и юридических лиц.

5.2.12. Осуществлять организацию и проведение конференций, занятий, стажировок, лекций, фестивалей, смотров, конкурсов, выставок различной направленности, спортивных соревнований, оказание консультационных и (или) методических, информационных услуг (работ), с обеспечением информационного сопровождения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2.13. Вести в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации научную и (или) творческую деятельность. Обобщать, распространять (внедрять) эффективные формы и методы работы по совершенствованию уставной деятельности Учреждения, с обеспечением информационного сопровождения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2.14. Вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Учреждения деятельность, с обеспечением информационного сопровождения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2.15. Осуществлять организацию отдыха получателей услуг в каникулярное время.

В каникулярное время Учреждение может обеспечивать организацию работы туристских баз, спортивных лагерей (в том числе специализированных (профильных)),

с постоянными и (или) переменными составами получателей услуг в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальным нормативным правовым актам Тюменского муниципального района на своей базе, а также по месту жительства граждан (по месту нахождения юридических лиц).

5.2.16. Обеспечивать повышение уровня физической подготовленности и спортивных результатов получателей услуг по видам спорта.

5.2.17. Выявлять одаренных и талантливых детей.

5.2.18. Обеспечивать организацию профессиональной ориентации детей, временной трудовой занятости получателей услуг, в том числе через организацию детских и молодежных производственных предприятий, с обеспечением информационного сопровождения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2.19. Оказывать услуги (выполнять работы) по социальной поддержке физических лиц.

5.2.20. Развивать мотивацию личности к всестороннему удовлетворению физкультурных и (или) спортивных потребностей, познанию и творчеству.

5.2.21. Совершенствовать и реализовывать приемы и методы физического, нравственного, культурного и эстетического, духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания развития личности получателей услуг, формирования активной жизненной позиции на основе приоритета общечеловеческих ценностей.

5.2.22. Совершенствовать знания и приемы, направленные на формирование у получателя услуги качеств человека, гражданина, интегрированного в современное общество и нацеленного на совершенствование этого общества. Создавать оптимальные условия для развития личности, условий для социализации личности, формирование у них готовности к выполнению разнообразных социальных функций в обществе.

5.2.23. Совершенствовать и реализовывать приемы и методы пропаганды и организации занятий физкультурой и спортом среди получателей услуг Тюменского муниципального района, достижения высоких спортивных результатов.

5.2.24. Совершенствовать и реализовывать приемы и методы пропаганды здорового образа жизни и профилактики правонарушений среди получателей услуг.

5.2.25. Создавать системы социального взаимодействия основных институтов социализации в оказании адресной помощи объектам социальной защиты.

5.2.26. Оказывать содействие семье, общеобразовательной организации и обществу в осуществлении воспитания получателей услуг.

5.2.27. Осуществлять изучение, обобщение и доведение до получателей услуг (работ), персонала Учреждения наиболее эффективные формы и методы деятельности, практики, инновационных технологий.

5.2.28. Осуществлять формирование и (или) совершенствование программно-методической, материально-технической, информационной базы для физических и юридических лиц, персонала Учреждения.

5.2.29. Осуществлять организацию и (или) оказание консультационных, и (или) методических, и (или) информационных услуг (работ).

5.2.30. Осуществлять организацию работы Учреждения по поддержке общественно-значимых инициатив, общественных организаций и объединений в сфере физической культуры и спорта.

5.2.31. Учреждение принимает участие в разработке проектов муниципальных нормативных правовых актов Тюменского муниципального района, локальных нормативных актов Учредителя, направленных на решение вопросов в сфере физической культуры и спорта на территории Тюменского муниципального района.

Принимает участие в организации и проведении мониторинга формирования перечня муниципальных услуг (работ), по направлениям деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Учредителю и осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта.

5.3. Учреждение вправе осуществлять деятельность приносящую доход и получать доход от деятельности, приносящей доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям, с обеспечением информационного сопровождения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Такой деятельностью признается:

5.3.1. Оказание услуг (выполнение работ) с использованием инвентаря и оборудования учреждения.

5.3.2. Разработка, утверждение и реализация программ (положений, регламентов) физкультурно-спортивной направленности на основе стандартов оказания услуг (выполнения работ) с учетом запросов физических и юридических лиц, потребностей семьи, детских и юношеских общественных объединений и организаций, государства, особенностей социально-экономического развития региона.

5.3.3. Сдача в аренду имущества Учреждения, приобретенного за счет средств, находящихся в самостоятельном распоряжении Учреждения на условиях, определенных действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами Тюменской области, Тюменского муниципального акта, настоящим Уставом.

5.3.4. Оказание посреднических услуг.

5.3.5. Долевое участие в деятельности организаций иной формы собственности.

5.3.6. Оказание услуг (выполнение работ) по организации и (или) проведению мероприятий в сфере физической культуры и спорта по заявкам физических и юридических лиц (в том числе, военно-патриотических, физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий, мероприятий с детьми и молодежью).

5.3.7. Оказание информационных (туристических, экскурсионных) услуг.

5.3.8. Деятельность информационных служб по предоставлению правовой, отраслевой и прочей информации.

5.3.9. Оказание услуг связанных с использованием вычислительной техники информационных технологий.

5.3.10. Деятельность в области фотографии.

5.3.11. Оказание услуг по деятельности сухопутного пассажирского транспорта.

5.3.12. Оказание услуг (выполнение работ) в области физической культуры и спорта, в том числе по месту работы (отдыха, жительства) граждан.

5.3.13. Предоставление услуг по подбору персонала.

5.3.14. Предоставление редакторских услуг и (или) услуг по переводу.

5.3.15. Издательская и полиграфическая деятельность, тиражирование записанных носителей информации.

5.3.16. Оказание услуг (выполнение работ), направленных на организацию отдыха физических и юридических лиц.

5.3.17. Оказание услуг (выполнение работ) по временному размещению физических лиц в период организации и проведения тренировочных мероприятий, спортивных соревнований и так далее на базе Учреждения.

5.4. Учреждение имеет право оказывать платные услуги (выполнять платные работы), основанные и в соответствии с нормативным локальным актом Учреждения, регламентирующим организацию и предоставление платных услуг (выполнение платных работ). Конкретный перечень платных услуг (платных работ) устанавливается и утверждается Учреждением самостоятельно локальным нормативным актом Учреждения.

5.5. Учреждение вправе вести работу по правовому и (или) методическому сопровождению деятельности муниципальных учреждений отрасли физической культуры

и спорта, учредителем которых выступает Администрация муниципального образования Тюменский муниципальный район, направленную на совершенствование процесса форм и методов их деятельности, а также мастерства работников в области физической культуры и спорта на платной основе.

6. МЕДИЦИНСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Медицинское обеспечение лиц, занимающихся физической культурой и спортом в Учреждении, включает в себя:

- а) систематический контроль за состоянием здоровья лиц, занимающихся физической культурой и спортом в Учреждении;
- б) оценку адекватности физических нагрузок лиц, занимающихся физической культурой и спортом в Учреждении, состоянию их здоровья;
- в) профилактику заболеваний и травматизма лиц, занимающихся физической культурой и спортом в Учреждении;

6.2. Учреждение обеспечивает медицинскую помощь участникам при организации и проведении физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации о лицензировании медицинской деятельности.

7. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

7.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

7.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом и действуют на основании положения.

7.4. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Учреждения.

7.5. Руководители филиалов и представительств назначаются руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Учреждения.

8. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

8.1. Управление Учреждением.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными нормативными правовыми актами Тюменского муниципального района, с учетом особенностей, установленных настоящим Уставом.

Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Структура, компетенция органов управления или органов самоуправления Учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок их деятельности, порядок принятия ими решений и выступления от имени Учреждения определяются локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными нормативными правовыми актами Тюменского муниципального района, локальными нормативными актами Учредителя.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения (директор), который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

В Учреждении формируются коллегиальные органы управления и органы самоуправления.

К коллегиальным органам управления относятся: наблюдательный совет Учреждения.

К органам самоуправления относится общее собрание работников Учреждения.

В Учреждении может быть сформированы другие коллегиальные органы управления, предусмотренные настоящим Уставом.

8.2. Наблюдательный совет Учреждения.

8.2.1. Порядок формирования, порядок и сроки подготовки (созыва и проведения) заседаний Наблюдательного совета Учреждения определяются настоящим Уставом.

Наблюдательный совет Учреждения создается в составе 7 (семи) членов совета;

В состав Наблюдательного совета Учреждения входят: 1 (один) представитель Собственника, 1 (один) представитель Учредителя, 3 (три) представителя общественности (в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности Учреждения), 2 (два) представителя работников Учреждения.

8.2.2. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет 5 (пять) лет.

Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз. Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Учреждения. Членами Наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Учреждения. Решение о назначении представителей работников Учреждения членами Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем на основании решения Общего собрания работников Учреждения. Решение о назначении представителей работников Учреждения членами Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается путем внесения изменений в решение об утверждении состава Наблюдательного совета Учреждения.

Вакантные места, образовавшиеся в составе Наблюдательного совета Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения на основании решения Общего собрания работников Учреждения и решения о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения.

Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения членами Наблюдательного совета из числа членов Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

8.2.3. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

а) по просьбе члена Наблюдательного совета Учреждения;

б) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение 4 (четырёх) месяцев;

в) в случае привлечения члена Наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

а) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

б) по представлению органа местного самоуправления, с которым он состоит в трудовых отношениях.

8.2.4. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета Учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Учреждения.

Члены Наблюдательного совета Учреждения могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

8.2.5. К компетенции Наблюдательного совета Учреждения относится рассмотрение:

а) предложений Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения, по результатам которого Наблюдательный совет Учреждения формирует рекомендации, принимаемые большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения, и направляет Учредителю Учреждения для принятия после рассмотрения по этому вопросу решение;

б) предложений Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств, по результатам которого Наблюдательный совет Учреждения формирует рекомендации, принимаемые большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения, и направляет Учредителю Учреждения для принятия после рассмотрения по этому вопросу решение;

в) предложений Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации, по результатам которого Наблюдательный совет Учреждения формирует рекомендации, принимаемые большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения, и направляет Учредителю Учреждения для принятия после рассмотрения по этому вопросу решение;

г) предложений Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, по результатам которого Наблюдательный совет Учреждения формирует рекомендации, принимаемые большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения, и направляет Учредителю Учреждения для принятия после рассмотрения по этому вопросу решение;

д) предложений руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника, по результатам которого Наблюдательный совет Учреждения формирует заключение, принимаемое большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения, и направляет руководителю Учреждения для рассмотрения и принятия по этому вопросу решения;

е) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, по результатам которого Наблюдательный совет Учреждения формирует заключение, принимаемое большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения, и направляет Учредителю для рассмотрения;

ж) по представлению руководителя Учреждения проектов отчетов о деятельности автономного Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности автономного Учреждения, по результатам которого Наблюдательный совет Учреждения принимает решения об их утверждении или об отказе в их утверждении, принимаемые большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения;

з) предложений руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Собственником или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему

Учредителем на приобретение этого имущества, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно, по результатам которого Наблюдательный совет Учреждения формирует рекомендации, принимаемые большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения, и направляет Учредителю Учреждения для принятия после рассмотрения по этому вопросу решения;

к) предложений руководителя Учреждения о совершении крупных сделок, по результатам которого Наблюдательный совет Учреждения формирует решение, принимаемое большинством, в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения, и направляет руководителю Учреждения для исполнения;

л) предложений руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, по результатам которого Наблюдательный совет Учреждения формирует решение, принимаемое в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях», и направляет руководителю Учреждения для исполнения;

м) предложений руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета, по результатам которого Наблюдательный совет Учреждения формирует заключение, принимаемое большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения, и направляет руководителю Учреждения для рассмотрения и принятия по этому вопросу решения;

н) опросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждение аудиторской организации, по результатам которого Наблюдательный совет Учреждения формирует решение, принимается большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения, и направляет руководителю Учреждения для исполнения;

о) утверждение положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд Учреждения и плана закупки на очередной финансовый год, по результатам которого Наблюдательный совет Учреждения формирует решение, принимается большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения, и направляет руководителю Учреждения для издания приказа, размещения на официальных сайтах и исполнения.

Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

8.2.6. Лицо, созывающее Наблюдательный совет Учреждения, обязано не позднее, чем за 10 дней до его проведения в письменном виде уведомить об этом каждого члена Наблюдательного совета Учреждения.

В уведомлении должны быть указаны: дата, время и место проведения заседания Наблюдательного совета Учреждения, форма проведения Наблюдательного совета (заседание или заочное голосование), а также предлагаемая повестка заседания Наблюдательного совета.

Лицо, созывающее Наблюдательный совет Учреждения, обязано направить членам Наблюдательного совета Учреждения информацию и материалы, касающиеся вопросов, предусмотренных в повестке заседания Наблюдательного совета, вместе с уведомлением о проведении заседания Наблюдательного совета Учреждения, а в случае изменения повестки заседания Наблюдательного совета соответствующую информацию и материалы направляются вместе с уведомлением о таком изменении.

Любой член Наблюдательного совета Учреждения вправе вносить предложения о включении в повестку заседания Наблюдательного совета Учреждения дополнительных вопросов не позднее, чем за 5 рабочих дней до его проведения.

Лицо, созывающее Наблюдательный совет Учреждения, не вправе вносить изменения в формулировку дополнительных вопросов, предложенных членами Наблюдательного

совета Учреждения для включения в повестку заседания Наблюдательного совета Учреждения.

В случае, если по предложению членов Наблюдательного совета Учреждения в первоначальную повестку заседания Наблюдательного совета Учреждения вносятся изменения, лицо, созывающее Наблюдательный совет Учреждения, обязано не позднее чем за три календарных дня до его проведения уведомить всех участников Наблюдательного совета Учреждения о внесенных в повестку заседания изменениях.

По требованию члена(ов) Наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения.

8.2.7. Заседания Наблюдательного совета Учреждения проводятся: очередные - не реже одного раза в квартал, внеочередные - по мере необходимости.

Первое заседание Наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя Учреждения. До избрания председателя Наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

Председатель Наблюдательного совета Учреждения организует работу Наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

Заседание Наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Учреждения, члена Наблюдательного совета Учреждения или руководителя Учреждения.

Заседание Наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Учреждения. Передача членом Наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

В заседании Наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать руководитель Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета Учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

Каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов, решающим является голос председателя Наблюдательного совета Учреждения.

Решения Наблюдательного совета Учреждения принимаются путем открытого голосования.

При подведении результатов голосования по вопросам, предусмотренным пунктом 8.2.5 настоящего Устава, мнение члена Наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на его заседании Наблюдательного совета Учреждения по уважительной причине (при наличии кворума), представленное в письменной форме, подлежит учету.

По вопросам, предусмотренным подпунктами «а»-«з», «м»-«о» пункта 10.2.5 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения вправе принять решение путем проведения заочного голосования. Голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами «к» и «л» настоящего Устава.

8.3. Руководитель Учреждения (Директор):

8.3. Директор Учреждения осуществляет свою деятельность на основании трудового договора. Прием на работу Директора Учреждения осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Тюменского муниципального района, локальными нормативными актами Учредителя. Обязанности Директора Учреждения, срок его полномочий и компетенция в области управления Учреждением определяются трудовым договором и должностной инструкцией, сформированными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными нормативными правовыми актами Тюменского муниципального района, локальными нормативными актами Учреждения, настоящим Уставом. Должностные обязанности Директора Учреждения не могут исполняться по совместительству.

Кандидаты на должность Директора Учреждения должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям руководителей организаций и (или) профессиональным стандартам.

Кандидаты на должность Директора Учреждения и Директор Учреждения могут проходить аттестацию. Порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность Директора Учреждения и Директор Учреждения устанавливаются локальными нормативными актами Учредителя.

Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

Директор Учреждения несет ответственность за руководство организационно-хозяйственной и иной уставной деятельностью Учреждения.

Директор Учреждения, в рамках своей компетенции:

а) организует (планирует, контролирует) работу Учреждения, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, нормативными правовыми актами Тюменской области, муниципальными правовыми актами Тюменского муниципального района, настоящим Уставом к компетенции Учредителя, органов управления и (или) самоуправления Учреждения;

б) обеспечивает разработку и принятие правил внутреннего распорядка работников Учреждения, иных локальных нормативных актов Учреждения;

в) действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в организациях различной формы собственности;

г) обеспечивает формирование и утверждение структуры Учреждения, штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

д) осуществляет подбор кандидатур на вакантные должности в Учреждении, расстановку кадров внутри Учреждения, прием на работу работников, заключение (расторжение) с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, обеспечивает создание условий и организацию дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) работников Учреждения, несет ответственность за уровень квалификации работников Учреждения, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации;

е) применяет к работникам Учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

ж) делегирует свои права заместителям, распределяет между ними обязанности;
з) выдает доверенности, совершает иные юридические действия;
и) обеспечивает заключение сделок (гражданско-правового характера, трудовые и так далее) в соответствии с Положением о договорной работе в Учреждении, действующим законодательством в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения, трудовым законодательством Российской Федерации;
к) обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины, утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую бухгалтерскую отчетность, обеспечивает формирование (рассмотрение, утверждение, реализацию, контроль) внутренних документов, регламентирующих административно-финансовую деятельность Учреждения;

л) распоряжается муниципальным имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, в пределах и порядке, определяемых действующим законодательством Российской Федерации, обеспечивает сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Учреждения;

м) открывает счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета соответственно в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными нормативными актами Тюменского муниципального района;

н) в пределах своей компетенции издает приказы, дает распоряжения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

о) решает иные вопросы, отнесенные действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными нормативными актами Тюменского муниципального района, настоящим Уставом к его компетенции.

На время отсутствия Директора Учреждения, выполнение его функций возлагается на исполняющего обязанности директора на основании локального нормативного документа Учредителя. Исполняющий обязанности директора, в период отсутствия Директора, является руководителем Учреждения с правом подписи документов.

8.4. Общее собрание работников Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения является коллегиальным органом самоуправления Учреждения и включает в свой состав всех работников Учреждения.

Порядок реализации прав и обязанностей Общего собрания работников Учреждения осуществляется через Коллективный договор Учреждения, заключенный между директором Учреждения и представителем Общего собрания работников Учреждения (представительного органа работников Учреждения).

Решение о назначении представителей работников Учреждения членами Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается путем простого голосования на Общем собрании работников Учреждения.

К компетенции Общего собрания работников Учреждения относится:

а) участие в утверждении правил внутреннего трудового и иного распорядка Учреждения, в принятии иных локальных правовых актов Учреждения, регулирующих взаимодействие работников Учреждения и руководителя Учреждения;

б) заслушивание ежегодного отчета директора Учреждения о выполнении Коллективного договора Учреждения;

в) определение численности и срока полномочий членов комиссии по трудовым спорам Учреждения;

г) избрание членов комиссии по трудовым спорам Учреждения;

д) иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и локальными правовыми актами Учреждения.

8.5. В целях учета мнения получателей услуг (работ), родителей (законных представителей) несовершеннолетних получателей услуг (работ) и (или) работников

Учреждения по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе получателей услуг, родителей (законных представителей) несовершеннолетних получателей услуг и (или) работников

в Учреждении могут:

а) создаваться совет получателей услуг (работ), совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних получателей услуг или иные органы;

б) действовать профессиональный союз получателей услуг (работ) Учреждения (представительный орган получателей услуг (работ)).

Состав, функционал, порядок организации работы этих советов (союзов) Учреждения устанавливается положением о соответствующем совете (союзе) Учреждения, утвержденном локальным нормативным актом Учреждения.

8.6. По инициативе получателей услуг в Учреждении могут создаваться детские общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими уставами и (или) положениями. Учреждение оказывает содействие в работе таких объединений и организаций. Содействие деятельности общественных объединений осуществляется Учреждением в порядке, не запрещенном действующим законодательством Российской Федерации.

Состав, функционал, порядок организации работы общественных объединений и организаций Учреждения устанавливается Положениями об общественных объединениях и организациях Учреждения, утверждаемых локальными нормативными актами Учреждения.

8.7. В Учреждении не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, религиозных организаций (объединений). Принуждение несовершеннолетних к вступлению в общественные, общественно-политические организации, движения, партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных компаниях и политических акциях не допускается.

9. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ. КРУПНЫЕ СДЕЛКИ, КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

9.1. Имущество Учреждения.

9.1.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления и на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, в том числе:

а) недвижимое имущество (в том числе здания, сооружения, оборудование, объекты спорта, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, земельные участки), виды и перечни которого определяются в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами Тюменского муниципального района;

б) ценное движимое имущество (движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено), виды и перечни которого определяются в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами Тюменского муниципального района;

в) иное движимое имущество, виды и перечни которого определяются в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами Тюменского муниципального района.

Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Тюменский муниципальный район

9.1.2. Имущество (в том числе денежные средства), закрепляемое за Учреждением при его создании, должно быть достаточным для обеспечения возможности осуществлять предусмотренную настоящим Уставом деятельность и нести ответственность по обязательствам, возникшим у Учреждения до изменения его типа.

9.1.3. Учреждение может иметь в собственности или на ином законном основании имущество, необходимое для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

9.1.4. Недвижимое имущество, закрепленное Собственником за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в порядке, установленном муниципальными нормативными актами Тюменского муниципального района.

9.1.5. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными нормативными правовыми актами Тюменского муниципального района.

9.1.6. Объекты спорта

Объекты спорта относятся к объектам социальной инфраструктуры.

Учреждение обеспечивает надлежащее техническое оборудование мест проведения физкультурных мероприятий или спортивных мероприятий в соответствии с требованиями технических регламентов, национальных стандартов, нормами, правилами и требованиями, установленными органами государственного контроля (надзора), санитарными правилами.

Использование объектов спорта разрешается только для проведения физкультурных мероприятий, спортивных мероприятий, культурных мероприятий и для обслуживания указанных мероприятий.

Учреждение для проведения официальных спортивных соревнований, обязаны:

а) обеспечивать надлежащее содержание инфраструктуры объектов спорта в соответствии с правилами обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований;

б) обеспечивать беспрепятственный въезд в места проведения официальных спортивных соревнований транспортных средств, в том числе автомобилей оперативных служб;

в) осуществлять эвакуацию зрителей и участников официальных спортивных соревнований с мест их проведения в случае угрозы возникновения или при возникновении чрезвычайной ситуации.

9.1.7. Учредитель учреждения обеспечивает развитие и обновление материально-технической базы Учреждения.

9.1.8. Учреждение обязано:

а) эффективно использовать закрепленное за Учреждением имущество строго по целевому назначению;

б) обеспечивать сохранность закрепленного за Учреждением имущества, не совершать действий, способных вызвать его ущерб, поддерживать имущество в технически исправном и пригодном для эксплуатации состоянии на срок оперативного управления с учетом нормативного износа в процессе эксплуатации, а также осуществлять благоустройство, озеленение и уборку территории, закрепленной за Учреждением;

в) обеспечивать организацию и проведение капитального (текущего) ремонта закрепленного за Учреждением имущества в пределах средств, выделенных на эти цели Учреждению Учредителем, или полученных иным законным способом;

г) обеспечивать материально-техническое обеспечение деятельности Учреждения, оборудование помещений в соответствии с местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии со стандартами предоставления услуг (выполнения работ);

е) обеспечивать предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.

9.1.9. Учреждение самостоятельно осуществляет государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, предусмотренных 11.1.1 настоящего Устава, обеспечивает оформление правоустанавливающих документов в отношении недвижимого имущества

(помещения, здания, строения, земельный участок и так далее) и вносит платежи за пользование им.

9.1.10. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением случаев, когда Учреждение вправе внести денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника. Такие действия Учреждение вправе осуществлять только с согласия Учредителя.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним Собственником, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем на приобретение такого имущества.

9.1.11. Имущество Учреждения, закрепленное за ним Собственником, используемое Учреждением в целях реализации своей уставной деятельности, изъятию и (или) приватизации не подлежит, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное Собственником за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. В случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, Собственник имущества принимает решение об изъятии имущества, которое оформляется муниципальным правовым актом Тюменского муниципального района.

9.1.12. Учреждение несет ответственность перед Собственником в соответствии с законодательством Российской Федерации:

а) за сохранность и эффективное использования закрепленного за Учреждением имущества;

б) за причинение вреда жизни или здоровью лиц, осуществляющих занятия физической культурой и спортом на объектах спорта.

9.1.13. Контроль за деятельностью Учреждения в части распоряжения, владения и пользования осуществляется Учредителем или иным юридическим лицом, уполномоченным Собственником.

9.2. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2.1. Учреждение вправе вести в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

Доходы, полученные от деятельности, приносящей доход, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных услуг (выполнения платных работ), предусмотренных настоящим Уставом, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

9.2.2. Источниками формирования имущества Учреждения в денежных и иных формах являются:

- а) субсидии, предоставленные Учреждению на выполнение муниципального задания;
- б) целевые субсидии;
- в) бюджетные инвестиции;
- г) поступления от оказания Учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с настоящим Уставом к видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе;
- д) поступления от иной приносящей доход деятельности;
- е) иные поступления, из не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации источников.

9.2.3. Субсидии предоставленные Учреждению на выполнение муниципального задания могут направляться Учреждением в том числе на:

- а) обеспечение условий для развития на территории Тюменского муниципального района физической культуры и массового спорта;
- б) организацию проведения муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;
- в) обеспечение иных мер для развития физической культуры, массового спорта, в том числе предусмотренных Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- г) подготовку спортивных сборных команд Тюменского муниципального района к официальным спортивным соревнованиям и участию в таких спортивных соревнованиях.

9.2.4. Доходы, полученные Учреждением от хозяйственной деятельности, Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

9.2.5. Собственник имущества (Учредитель) Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

Доход, полученный Учреждением от хозяйственной деятельности, не подлежит распределению между Учредителем (Собственником) и Учреждением, направляется на:

- а) реализацию уставных целей и задач Учреждения;
- б) развитие Учреждения (в том числе: на выплату заработной платы, единовременных выплат работникам Учреждения и так далее).

9.3. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

9.5. Крупная сделка.

9.5.1. Крупной сделкой Учреждения признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества равна или превышает 10% балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

9.5.2. Крупная сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и совершенная с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом Учреждения.

9.5.3. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются (при наличии условий): члены Наблюдательного совета Учреждения, руководитель Учреждения и его заместители.

9.5.4. Порядок, установленный для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Учреждением работ, оказанием им услуг в процессе обычной уставной деятельности Учреждения, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

9.5.5. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

а) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

б) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

в) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

9.5.6. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить руководителя Учреждения и Наблюдательный совет Учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

9.5.7. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение семи календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Учреждения.

9.5.8. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Учреждения.

9.5.9. Директор Учреждения (заинтересованное лицо), нарушившее обязанность, предусмотренную частью 4 статьи 16 Федерального закона «Об автономных учреждениях», несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что не знал (о) и не мог (ло) знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Директор Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, несет ответственность если не докажет что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

9.5.10. В случае если за убытки, причиненные Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях», отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ЕГО ТИПА

10.1. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано.

Реорганизация или ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, установленном гражданским законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами Тюменского муниципального района.

10.1.1. Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере.

Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

а) слияния двух или нескольких Учреждений;

б) присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

в) разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

г) выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

Учреждение может быть реорганизовано, в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же Собственника.

10.1.2. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

При ликвидации Учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития физической культуры и спорта в соответствии с настоящим Уставом.

Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

10.2. Учреждение может быть создано путем изменения типа Учреждения. Решение о создании Учреждения путем изменения его типа принимается по инициативе либо с согласия Учреждения, если такое решение не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан, в том числе права на участие в культурной жизни, права на охрану здоровья. Создание Учреждения путем изменения его типа не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в Устав Учреждения вносятся соответствующие изменения.

При изменении типа Учреждение вправе осуществлять предусмотренные настоящим Уставом виды деятельности на основании разрешительных документов, выданных Учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов.

При создании Учреждения путем изменения его типа не допускается изъятие или уменьшение имущества (в том числе денежных средств), закрепленного за Учреждением.

10.3. Решение о внесении изменений в настоящий Устав в форме дополнений к нему (новой редакции) принимается учредителем Учреждения с учетом рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения в порядке, установленном локальным нормативным актом Учредителя.

11. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

11.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие правоотношения, в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

11.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления деятельности, перечень которых устанавливается локальным нормативным актом Учреждения.

11.3. Локальные нормативные акты Учреждения не должны противоречить нормам действующего законодательства Российской Федерации, Тюменской области, муниципальным нормативным правовым актам Тюменского муниципального района, положениям настоящего Устава.

11.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права получателей услуг и работников Учреждения, учитывается мнение советов (представительных органов) получателей услуг, советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

11.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение получателей услуг или работников Учреждения по сравнению с установленным действующим законодательством Российской Федерации либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

11.6. В отношении проектов локальных нормативных актов Учреждения, касающихся вопросов воспитания, в целях выявления и предотвращения установления в них положений, способствующих негативному воздействию на качество оказания услуг (выполнения работ), проводится экспертиза.

Проведение экспертизы проектов локальных нормативных актов Учреждения, касающихся вопросов воспитания, организуется и проводится Учреждением в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Учреждения. К проведению экспертизы на общественных началах привлекаются физические и юридические лица, имеющие необходимую квалификацию.

Заключение, составленное по результатам проведения экспертизы, подлежит обязательному рассмотрению директором Учреждения в тридцатидневный срок со дня получения этого заключения.

12. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

12.1. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тюменской области, муниципальными нормативными правовыми актами Тюменского муниципального района.

12.2. Государственный контроль (надзор) в сфере физической культуры и спорта (оказания услуг (выполнения работ)) (федеральный государственный надзор в сфере физической культуры и спорта (оказания услуг (выполнения работ)) осуществляется уполномоченными федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти Тюменской области, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия по государственному контролю (надзору) в сфере физической культуры и спорта (оказания услуг (выполнения работ)), органами государственной власти Тюменской области, осуществляющими государственное управление в сфере физической культуры и спорта (оказания услуг (выполнения работ)), Учредителем, Учреждением в целях предупреждения, выявления и пресечения нарушений требований действующего законодательства Российской Федерации посредством организации и проведения контрольных мероприятий в отношении Учреждения, принятия предусмотренных

действующим законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений таких требований.

12.3. К отношениям, связанным с осуществлением государственного контроля (надзора) за деятельностью Учреждения применяются положения Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

12.4. Основаниями для проведения внеплановых контрольных мероприятий в отношении Учреждения в рамках государственного контроля (надзора) наряду с основаниями, предусмотренными Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», являются выявление органами по контролю и надзору нарушения требований действующего законодательства Российской Федерации.

Прошито и скреплено печатью на 24

(двадцати четыре) листах

Зем. Начальник инспекции В.В. Мухомов

